

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Журавлевская средняя общеобразовательная школа
Белгородского района Белгородской области»**

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
МОУ «Журавлевская СОШ»
«30» августа 2022 года, протокол №1

УТВЕРЖДЕНО
Приказ по МОУ «Журавлевская
СОШ»
от 30.08.22 № 302
Директор школы

О.В.Самойлова



**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки, утверждения и внесении изменений и дополнений
в основные образовательные программы по каждому уровню общего образования
МОУ «Журавлевская СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки, утверждения образовательных программ по каждому уровню общего образования (далее Положение) разработано в соответствии со ст.12, 13 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательного учреждения и регламентирует порядок разработки и утверждения образовательных программ школы по каждому уровню общего образования, а также устанавливает порядок внесения изменений и дополнений в образовательные программы.

2. Порядок разработки и утверждения образовательных программ

2.1. В школе разрабатываются и утверждаются образовательные программы по каждому уровню общего образования, в соответствии с требованиями ФГОС:

- Основная образовательная программа начального общего образования
- Основная образовательная программа основного общего образования
- Основная образовательная программа среднего общего образования

2.3. Основная образовательная программа определяет содержание образования и особенности организации учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении по каждому уровню общего образования.

2.4. Основные образовательные программы каждого уровня общего образования разрабатываются на нормативный срок освоения: начальное общее образование - 4 года, основное общее образование - 5 лет, среднее общее образование - 2 года.

2.5. В разработке ООП участвуют администрация школы, педагоги, родители, входящие в состав рабочей группы по разработке ООП.

2.6. Для разработки ООП издаётся приказ директора, в котором утверждается рабочая группа по разработке ООП, определяются сроки, назначаются ответственные.

2.7. Разработанная ООП утверждается приказом директора.

3. Порядок внесения изменений и дополнений в Образовательные программы

3.1. Основанием для внесения изменений и(или) дополнений может являться:

- разработка и принятие учебного плана на текущий учебный год;
- выбор нового учебника завершённой предметной линии УМК и т.п.
- изменение системы оценивания в образовательной организации;
- иное.

3.2. Изменения и (или) дополнения могут быть внесены в:

- целевой раздел;
- организационный раздел;
- содержательный раздел.

3.3. Изменения и (или) дополнения могут вноситься в основные образовательные программы общего образования 1 раз на начало нового учебного года по согласованию с педагогическим и Управляющим советами школы в соответствии с настоящим Положением и закрепляться приказом «О внесении изменений и (или) дополнений в основную образовательную программу (указать уровень образования)».

4. Изменения и (или) дополнения, внесенные в основную образовательную программу общего образования должны быть в течение 10-х дней размещены на сайте.
5. Внесение изменений и дополнений в Образовательные программы относится к компетенции педагогического совета школы, что обязательно должно быть отражено в протоколах заседаний. Все изменения и (или) дополнения согласовываются с Управляющим советом.
6. Принятые на заседании решения имеют юридическую силу с момента издания соответствующего приказа директора школы.